	поручений (в том числе поручений руководителя) с проявлением инициативы, активное участие в общественной работе учреждения	полным и конкретным заданием руководителя без замечаний		
		Выполнение в полном объеме в соответствии с полным и конкретным заданием руководителя с единичными замечаниями		15
	ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения, осуществляющих предоставление социальных услуг» (заведующий отделением)			
2	Заведующий отделением			73
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление творческой активности	реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне по итогам работы за отчетный период		46
		реализация запланированных мероприятий в полном объеме на хорошем уровне по итогам работы за отчетный период		40
		реализация запланированных мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне по итогам работы за отчетный период		20
	2. Выполнение особо важных и срочных поручений (в том числе поручений руководителя) с проявлением инициативы, наставничество	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя без замечаний		27
		Выполнение в полном объеме в соответствии с полным и конкретным заданием руководителя с единичными замечаниями		15
	ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования)			
	ПКГ «Должности педагогических работников» (социальный педагог)			
3	Социальный педагог			68
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (высшее образование)	32
		Реализация мероприятий в соответствии с		20

	творческой активности	реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) на удовлетворительном уровне с единичными не свыше 3)замечаниями по итогам работы за отчетный период		10
	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий, ведение профессиональной документации	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		36
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		15
4	Социальный педагог			61
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (среднее профессиональное образование)	30
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		20
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) на удовлетворительном уровне с единичными не свыше 3)замечаниями по итогам работы за отчетный период		10
	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий,	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		31

	ведение профессиональной документации	Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		15
5	Педагог-психолог			76
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (высшее образование)	36
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		25
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) на удовлетворительном уровне с единичными не свыше 3)замечаниями по итогам работы за отчетный период		15
	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий, ведение профессиональной документации	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		40
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		20
6	Педагог дополнительного образования			68
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (высшее образование)	32

	процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		20
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) на удовлетворительном уровне с единичными не свыше 3)замечаниями по итогам работы за отчетный период		10
	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий, ведение профессиональной документации	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		36
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		15
7	Педагог дополнительного образования			61
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (среднее профессиональное образование)	30
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		20
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) на удовлетворительном уровне с единичными не свыше 3)замечаниями по итогам работы за отчетный период		10

	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий, ведение профессиональной документации	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		31
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		15
8	Логопед			80
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний по итогам работы за отчетный период	4-й квалификационный уровень (высшее образование)	50
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		35
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) на удовлетворительном уровне с единичными не свыше 3)замечаниями по итогам работы за отчетный период		20
	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий, ведение профессиональной документации	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		30
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		15
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
9	Делопроизводитель			35
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и	Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме без замечаний	1-й квалификационный уровень	18

	технологий в реабилитационный процесс, проявление систематической творческой активности	по итогам работы за отчетный период		
		Реализация мероприятий в соответствии с реабилитационными программами (планами) в полном объеме с единичными замечаниями (до 2) по итогам работы за отчетный период		10
	2. Творческая активность в организации и проведении мероприятий, ведение профессиональной документации	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		17
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		10
	ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (экономист)			
10	Экономист			43
	1. Обеспечение представления бюджетной отчетности	Осуществление качественного (без замечаний пени, штрафами) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	30
		Осуществление с единичными замечаниями (до 2-х) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период		20
		Осуществление с единичными замечаниями (не свыше 3-х) в установленные		10

		сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период		
	2. Обеспечение выполнения расчетных и платежных обязательств, своевременное отражение в регистрах бухгалтерского учета	Выполнено без замечаний		13
		Выполнено с единичными замечаниями (до двух)		10
11	Экономист 2 категории			47
	1. Обеспечение представления бюджетной отчетности	Осуществление качественного (без замечаний пени, штрафами) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	30
		Осуществление с единичными замечаниями (до 2-х) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период		20
		Осуществление с единичными замечаниями (не свыше 3-х) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период		10
	2. Обеспечение выполнения расчетных и платежных обязательств, своевременное отражение в	Выполнено без замечаний		17
		Выполнено с единичными замечаниями (до двух)		15

	регистрах бухгалтерского учета			
12	Экономист 1 категории			52
	1. Обеспечение представления бюджетной отчетности	Осуществление качественного (без замечаний пени, штрафами) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	30
		Осуществление с единичными замечаниями (до 2-х) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период		20
		Осуществление с единичными замечаниями (не свыше 3-х) в установленные сроки оформления, ведения экономической, бухгалтерской документации, бюджетной и бухгалтерской отчетности по итогам работы за отчетный период		10
	2. Обеспечение выполнения расчетных и платежных обязательств, своевременное отражение в регистрах бухгалтерского учета	Выполнено без замечаний		22
		Выполнено с единичными замечаниями (до двух)		15
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (психолог)			
13	Психолог			43
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в работу, обеспечение значительного охвата нуждающихся	Реализация мероприятий в полном объеме на высоком уровне	1-й квалификационный уровень	30
		Реализация мероприятий в полном объеме на хорошем уровне		20
		Реализация мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне		10

	различными формами работы и видами социальных услуг, их адекватное применение			
	2. Выполнение дополнительных видов работ с проявлением инициативы (или поручений руководителя), проведение психологических мероприятий, тренингов	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом или конкретным заданием руководителя без замечаний		13
		Эпизодическое участие и использование в работе		10
14	Психолог 2 категории			47
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в работу, обеспечение значительного охвата нуждающихся различными формами работы и видами социальных услуг, их адекватное применение	Реализация мероприятий в полном объеме на высоком уровне	2-й квалификационный уровень	30
		Реализация мероприятий в полном объеме на хорошем уровне		20
		Реализация мероприятий в полном объеме на удовлетворительном уровне		10
	2. Выполнение дополнительных видов работ с проявлением инициативы (или поручений руководителя), проведение психологических мероприятий, тренингов	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом или конкретным заданием руководителя без замечаний		17
		Эпизодическое участие и использование в работе		15
15	Психолог 1 категории			52
	1. Применение современных методик, внедрение инновационных методов и технологий в работу, обеспечение значительного	Реализация мероприятий в полном объеме на высоком уровне	3-й квалификационный уровень	30
		Реализация мероприятий в полном объеме на хорошем уровне		20
		Реализация мероприятий в		10

	охвата нуждающихся различными формами работы и видами социальных услуг, их адекватное применение	полном объеме на удовлетворительном уровне		
	2. Выполнение дополнительных видов работ с проявлением инициативы (или поручений руководителя), проведение психологических мероприятий, тренингов	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом или конкретным заданием руководителя без замечаний		22
		Эпизодическое участие и использование в работе		15
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
16	Ведущий юрисконсульт			63
	1. Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных нормативных актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов)	Ведение документации на качественном уровне без замечаний (отсутствие или наличие) единичных удовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	40
		Ведение документации без замечаний наличие единичных (до 2-х) неудовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период		30
		Ведение документации с замечаниями (до 3), по итогам работы за отчетный период		15
	2. Выполнение особо важных и срочных с проявлением инициативы (или поручений руководителя)	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя без замечаний		23
		Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя с единичными замечаниями		10

17	Юрисконсульт			43
	1. Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных нормативных актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов)	Ведение документации на качественном уровне без замечаний (отсутствие или наличие) единичных удовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	30
		Ведение документации без замечаний наличие единичных (до 2-х) неудовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период		20
		Ведение документации с замечаниями (до 3), по итогам работы за отчетный период		10
	2. Выполнение особо важных и срочных с проявлением инициативы (или поручений руководителя)	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя без замечаний		13
		Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя с единичными замечаниями		10
18	Юрисконсульт 2 категории			47
	1. Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных нормативных актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов)	Ведение документации на качественном уровне без замечаний (отсутствие или наличие) единичных удовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	30
		Ведение документации без замечаний наличие единичных (до 2-х) неудовлетворительных заявлений и исков в судах,		20

		отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период		
		Ведение документации с замечаниями (до 3), по итогам работы за отчетный период		10
	2. Выполнение особо важных и срочных с проявлением инициативы (или поручений руководителя)	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя без замечаний		17
		Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя с единичными замечаниями		15
19	Юрисконсульт 1 категории			52
	1. Обеспечение подготовки в соответствии с требованиями законодательства локальных нормативных актов учреждения (положений, приказов, регламентов, других документов)	Ведение документации на качественном уровне без замечаний (отсутствие или наличие) единичных удовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	30
		Ведение документации без замечаний наличие единичных (до 2-х) неудовлетворительных заявлений и исков в судах, отсутствие обоснованных предписаний, замечаний, претензий, жалоб по итогам работы за отчетный период		20
		Ведение документации с замечаниями (до 3), по итогам работы за отчетный период		10
	2. Выполнение особо важных и срочных с проявлением инициативы (или поручений руководителя)	Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным заданием руководителя без замечаний		22
		Выполнение в полном объеме в соответствии с планом и конкретным		15

		заданием руководителя с единичными замечаниями		
20	Специалист по кадрам			43
	1. Соблюдение сроков, установленных трудовым законодательством, по оформлению приема, перевода, увольнения работников, систематизация в установленном порядке личных дел (карточек), приказов по кадровым вопросам	Отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, претензий, жалоб, выявленных по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	30
		Наличие единичных (до двух) судебных споров, предписаний, замечаний, претензий, жалоб, выявленных по итогам работы за отчетный период		20
		Наличие судебных споров, предписаний, замечаний, претензий, жалоб, (более двух) выявленных по итогам работы за отчетный период		10
	2. Выполнение дополнительных работ и особо важных и срочных поручений руководителя (работа с персоналом учреждения, взаимодействие с другими структурами и т.д.)	Выполнение в полном объеме, без замечаний		13
		Выполнение с единичными (до двух) замечаниями		10
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
21	Начальник хозяйственного отдела			47
	1. Обеспечение выполнения работ, связанных с эксплуатацией имущества, сохранностью технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременного выявления и устранения мелких неисправностей	Выполнения работ на высоком уровне		34
		Выполнения работ на хорошем уровне		24
		Выполнения работ на удовлетворительном уровне		15
	2. Обеспечение сохранности имущества учреждения, его восстановление и	Без замечаний		13
		С единичными замечаниями		15

	пополнение			
22	Заведующий хозяйством			43
	1. Обеспечение выполнения работ, связанных с эксплуатацией имущества, сохранностью технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременного выявления и устранения мелких неисправностей	Выполнения работ на высоком уровне	2-й квалификационн ый уровень	30
		Выполнения работ на хорошем уровне		20
		Выполнения работ на удовлетворительном уровне		10
	2. Обеспечение сохранности имущества учреждения, его восстановление и пополнение	Без замечаний		13
		С единичными замечаниями		10
23	Заведующий складом			43
	1. Обеспечение выполнения работ, связанных с эксплуатацией имущества, сохранностью технологического оборудования, хозяйственного инвентаря, своевременного выявления и устранения мелких неисправностей	Выполнения работ на высоком уровне	2-й квалификационн ый уровень	30
		Выполнения работ на хорошем уровне		20
		Выполнения работ на удовлетворительном уровне		10
	2. Обеспечение сохранности имущества учреждения, его восстановление и пополнение	Без замечаний		13

		С единичными замечаниями		10
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (программист)			
24	Программист			43
	1. Обеспечение бесперебойной работы вычислительной техники, выполнение работы по подготовке программ к отладке и проведение наладки, осуществление сопровождения внедренных программ и программных средств	Бесперебойная работа вычислительной техники без замечаний	1-й квалификационный уровень	30
		Бесперебойная работа вычислительной техники до двух замечаний		20
		Бесперебойная работа вычислительной техники более двух замечаний		10
	2. Выполнение дополнительных видов работ и особо важных заданий, поручений руководителя	Выполнение в полном объеме без замечаний		13
		Выполнение с единичными замечаниями (до двух)		10
25	Программист 2 категории			47
	1. Обеспечение бесперебойной работы вычислительной техники, выполнение работы по подготовке программ к отладке и проведение наладки, осуществление сопровождения внедренных программ и программных средств	Бесперебойная работа вычислительной техники без замечаний	2-й квалификационный уровень	30
		Бесперебойная работа вычислительной техники до двух замечаний		20
		Бесперебойная работа вычислительной техники более двух замечаний		10
	2. Выполнение дополнительных видов работ и особо важных заданий, поручений	Выполнение в полном объеме без замечаний		17
		Выполнение с единичными замечаниями (до двух)		15

	руководителя			
26	Программист 1 категории			52
	1. Обеспечение бесперебойной работы вычислительной техники, выполнение работы по подготовке программ к отладке и проведение наладки, осуществление сопровождения внедренных программ и программных средств	Бесперебойная работа вычислительной техники без замечаний	3-й квалификационный уровень	30
		Бесперебойная работа вычислительной техники до двух замечаний		20
		Бесперебойная работа вычислительной техники более двух замечаний		10
	2. Выполнение дополнительных видов работ и особо важных заданий, поручений руководителя	Выполнение в полном объеме без замечаний		22
		Выполнение с единичными замечаниями (до двух)		15
	ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»			
27	Инструктор по адаптивной физкультуре			47
	1. Обеспечение социально-реабилитационного процесса с применением современных методик, внедрение инновационных методов и технологий	Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на высоком уровне	1-й квалификационный уровень	27
		Реализация запланированных мероприятий в полном объеме на хорошем уровне		15
	2. Проявление творческой активности в организации и проведении социально-реабилитационного процесса	Проявление систематической творческой активности и полнота ведения документации по итогам работы за отчетный период		20
		Проявление творческой активности и ведение документации в отдельных случаях по итогам работы за отчетный период		10
	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» (водитель автомобиля)			
28	Водитель автомобиля			57

	1. Содержание транспорта в технически исправном состоянии	Обеспечение бесперебойной и безаварийной работы на линии (отсутствие необоснованных простоев автотранспорта, отсутствие аварий) по итогам работы за отчетный период	4-й квалификационный уровень	30
		Единичные (до двух) простои автотранспорта по итогам работы за отчетный период		25
		Единичные (более двух) простои автотранспорта по итогам работы за отчетный период		19
	2.Правильное заполнение и своевременная сдача документации (путевых листов, авансовых отчетов)	Выполнено без замечаний		27
		Выполнено с единичными замечаниями (до двух)		15
	Должности, не предусмотренные ПКГ (специалист по охране труда)			
29	Специалист по охране труда			43
	Отсутствие вспышек инфекционных заболеваний, отсутствие обоснованных претензий, замечаний (жалоб) по итогам работы за отчетный период	Отсутствие зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний (жалоб) по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	43
		Наличие единичных (до двух), зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний (жалоб), по итогам работы за отчетный период		30
		наличие единичных (не свыше трех), зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		20
30	Специалист по охране труда 2 категории			47

	Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение ее систематизации и сохранности	Выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	47
		Выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие) единичных (до двух), зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период)		30
		Выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие единичных (не свыше трех), зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период)		20
31	Специалист по охране труда 1 категории			52
	1. Соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, соблюдение сроков подготовки профильной документации, обеспечение ее систематизации и сохранности	Выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие зафиксированных документально) обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам	3-й квалификационный уровень	52

		работы за отчетный период		
		Выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие) единичных (до двух), зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		30
		Выполнение требований техники безопасности и охраны труда (отсутствие или наличие единичных (не свыше трех), зафиксированных документально обоснованных предписаний контрольно-надзорных органов, претензий, замечаний, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		20

<*> Предельное количество баллов определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с подпунктом 4.4.3 видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания;

<**> Оценки критериев и количество баллов устанавливаются учреждениями в положениях об оплате труда и стимулировании труда работников соответствующих учреждений».

Директор
КГБУ СО «Центр семьи «Октябрьский» _____ Т.В. Пушкарева

50

Приложение №6 к Положению об оплате и
стимулировании труда работников
КГБУ СО «Центр семьи «Октябрьский»»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБУ СО
«Центр семьи «Октябрьский»»
_____ И.В.Пушкарева
«__» _____ 2020 г.

ПОКАЗАТЕЛИ (КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ)
ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫПЛАТ
ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ
ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД
(МЕСЯЦ, КВАРТАЛ) ПО БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ

N п/п	Показатели	Интерпретация критерия оценки показателя	Квалификационные уровни	Предельное количество баллов для установления выплат работнику <*> <**>
1	2	3	4	5
	Профессиональные квалификационные группы (далее ПКГ) должностей работников, занятых в сфере предоставления социальных услуг			
	ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» (специалист по социальной работе)			
1	Специалист по социальной работе			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период	1-й квалификационный уровень	86
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период		43
	ПКГ «Должности руководителей в учреждениях, осуществляющих предоставление социальных услуг» (заведующий отделением)			
2	Заведующий отделением			
	Соответствие	Отсутствие		110

	стандартам качества государственных услуг; (качественное и своевременное заполнение, оформление документации, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка) соблюдение принципов этики;	претензий (жалоб), замечаний за отчетный период со стороны контролирующих органов, получателей социальных услуг и руководителя		
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний за отчетный период со стороны контролирующих органов, получателей социальных услуг и руководителя		60
	ПКГ должностей работников образования (за исключением должностей работников учреждений высшего и дополнительного профессионального образования)			
	ПКГ «Должности педагогических работников»			
3	Социальный педагог			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (высшее образование)	101
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		51
4	Социальный педагог			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по	2-й квалификационный уровень (среднее профессиональное образование)	91

52

	индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	итогам работы за отчетный период		
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		46
5	Педагог -психолог			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (высшее образование)	114
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		60
6	Педагог дополнительного образования			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень (высшее образование)	101
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		51
7	Педагог дополнительного образования			
	Соответствие оказанных услуг	Отсутствие обоснованных	2-й квалификационный	91

	стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	уровень (высшее профессиональное образование)	
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		46
8	Логопед			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; соответствие разработанных индивидуальных и групповых педагогических (психологических) программ запросам детей и их родителей; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	4-й квалификационный уровень (высшее образование)	120
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		60
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
9	Делопроизводитель			
	Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки документов и отчетности	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	53

		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		25
	ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих			
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (экономист)			
10	Экономист			
	Соблюдение качества и сроков в части предоставления учреждением бухгалтерской и ведомственной отчетности	Отсутствие замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	65
		Наличие единичных (до 3) замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		33
11	Экономист 2 категории			
	Соблюдение качества и сроков в части предоставления учреждением бухгалтерской и ведомственной отчетности	Отсутствие замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	71
		Наличие единичных (до 3) замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		35
12	Экономист 1 категории			
	Соблюдение качества и сроков в части предоставления учреждением бухгалтерской и ведомственной отчетности	Отсутствие замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	78
		Наличие единичных (до 3) замечаний (зафиксированных		39

55

		документально) по итогам работы за отчетный период		
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (психолог)			
13	Психолог			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; составление индивидуальных и групповых психологических программ; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	65
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		33
14	Психолог 2 категории			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; составление индивидуальных и групповых психологических программ; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	71
		Наличие единичных (до 2) обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		35
15	Психолог 1 категории			
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг; составление индивидуальных и групповых психологических программ; соблюдение принципов этики	Отсутствие обоснованных претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	78
		Наличие единичных (до 2) обоснованных		39

		претензий (жалоб), замечаний (зафиксированных документально) по итогам работы за отчетный период		
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
	Ведущий юрисконсульт			
	Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов	Отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	94
		Наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период		42
	Юрисконсульт			
	Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов	Отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	65
		Наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период		33

»

ании
тива
года

57

Юрисконсульт 2 категории			
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов	Отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	71
	Наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период		35
Юрисконсульт 1 категории			
Обеспечение качества выполняемых работ в части подготовки и отработки договоров и прочих локальных правовых актов и документов	Отсутствие судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	78
	Наличие единичных (до 3) судебных споров, предписаний, замечаний, обоснованных претензий (жалоб), зафиксированных документально, по итогам работы за отчетный период		39
Специалист по кадрам			
Соблюдение качества подготовки локальных нормативных актов (трудовых договоров, приказов).	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	65
	Наличие		33

i»

рании
ктива
) года

58

	Обеспечение качества ведения личных дел работников, листков по учету кадров и прочих документов	единичных (до 3) замечаний по итогам работы за отчетный период		
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
21	Начальник хозяйственного отдела			
	Качественное ведение учета и контроля товароматериальных ценностей, соблюдение требований санитарных норм и норм пожарной безопасности	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчётный период	2-й квалификационный уровень	71
		Наличие единичных (до 3) замечаний по итогам работы за отчётный период		40
22	Заведующий хозяйством			
	Качественное ведение учета и контроля товароматериальных ценностей, соблюдение требований санитарных норм и норм пожарной безопасности	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчётный период	2-й квалификационный уровень	65
		Наличие единичных (до 3) замечаний по итогам работы за отчётный период		33
23	Заведующий складом			
	Качественное ведение учета и контроля товароматериальных ценностей, соблюдение требований санитарных норм и норм пожарной безопасности	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчётный период	2-й квалификационный уровень	65
		Наличие единичных (до 3) замечаний по итогам работы за отчётный период		33
	ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» (программист)			
24	Программист			
	Качественное сопровождение программного продукта, обеспечение бесперебойной работы вычислительной техники и отдельных устройств	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	1-й квалификационный уровень	65
		Наличие единичных (до 3) замечаний за отчетный период		33
25	Программист 2 категории			
	Качественное сопровождение программного продукта, обеспечение бесперебойной работы	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	71
		Наличие		35

	вычислительной техники и отдельных устройств	единичных (до 3) замечаний за отчетный период		
26	Программист 1 категории			
	Качественное сопровождение программного продукта, обеспечение бесперебойной работы вычислительной техники и отдельных устройств	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	78
		Наличие единичных (до 3) замечаний за отчетный период		39
	ПКД «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта»			
27	Инструктор по адаптивной физкультуре			71
	Соответствие оказанных услуг стандартам качества государственных услуг, в том числе соблюдение качества выполняемых работ в подготовке и сдаче отчетности; создание благоприятных условий социального обслуживания за отчетный период	Отсутствие выявленных в ходе мониторинга нарушений требований стандартов качества государственных услуг	1-й квалификационный уровень	71
		наличие положительных отзывов потребителей услуг по итогам работы за отчетный период		35
	ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» (водитель автомобиля)			
28	Водитель автомобиля			
	Выполнение работ в части технической исправности автотранспорта. Содержание автотранспорта в надлежащем состоянии (чистота салона автомобиля)	Отсутствие замечаний по итогам работы за отчетный период	4-й квалификационный уровень	86
		Наличие единичных (не более 3-х) замечаний по итогам работы за отчетный период		43
	Должности, не предусмотренные ПКГ (специалист по охране труда)			
29	Специалист по охране труда			
	Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной,	Отсутствие или наличие единичных (до двух зафиксированных документально) замечаний предписаний	1-й квалификационный уровень	65

	бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		
		Отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		33
30	Специалист по охране труда 2 категории			
	Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	Отсутствие или наличие единичных (до двух зафиксированных документально) замечаний предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	2-й квалификационный уровень	71
		Отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных документально) замечаний, предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период		35

31	Специалист по охране труда 1 категории			
	Обеспечение качества выполняемых работ в части соблюдения требований техники безопасности и охраны труда, обеспечения безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения, ведения учета и контроля товарно-материальных ценностей, материальных запасов	Отсутствие или наличие единичных (до двух зафиксированных документально) замечаний предписаний контрольно-надзорных органов, отсутствие случаев производственного травматизма по итогам работы за отчетный период	3-й квалификационный уровень	78
		Отсутствие или наличие единичных (не свыше трех зафиксированных		39

<*> Предельное количество баллов определяется в каждом учреждении на основе штатного расписания в соответствии с подпунктом 4.4.3 видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания;

<**> Оценки критериев и количество баллов устанавливаются учреждениями в положениях об оплате труда и стимулировании труда работников соответствующих учреждений».

Директор
КГБУ СО «Центр семьи «Октябрьский» _____ И.В. Пушкарева