**Договор №\_\_\_**

**оказания платных дополнительных услуг**

г. Красноярск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_\_года

**Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Октябрьский»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего отделением социальной помощи семье и детям Виноградовой Е.А., действующей на основании Доверенности № 01 от 11.01.2021 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик»,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)*

проживающий по адресу: г. Красноярск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия: решение суда и др.)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель на основании заявления Заказчика обязуется оказать платные дополнительные услуги (далее – Услуги) в соответствии с Тарифами на платные дополнительные услуги, оказываемые краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Октябрьский», утвержденными Приказом 67-ОД от 26.02.2020г., а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги.

1.2. Исполнитель обязуется оказывать Услуги лично.

1.3. Сроки и цена конкретной Услуги определены в Перечне оказываемых услуг, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.4. Место оказания Услуг: г. Красноярск, ул. Киренского, 60.

**2. Порядок оказания услуг**

2.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;

д) вести учет Услуг, оказанных Заказчику.

2.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора.

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора, а также соблюдения распорядка работы учреждения Заказчика;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного представления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе 3 настоящего Договора, в случае изменения тарифов утвержденных правовыми актами администрации города Красноярска, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений;

д) размещение фото и видео материалов о совместной деятельности с получателями услуг в сети Интернет, средствах массовой информации и собственных ресурсах взаимодействия с населением.

2.3. Заказчик (Законный представитель Заказчика) обязан:

а) оплачивать Услуги в полном объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

б) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

в) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

д) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

е) соблюдать порядок предоставления платных дополнительных услуг, а также распорядка работы учреждения Заказчика;

ж) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления платных дополнительных услуг.

2.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления Услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

ж) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

**3. Цена и порядок расчетов**

3.1. По факту оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику на подписание Акт приема-передачи оказанных услуг (далее - Акт) в двух экземплярах.

3.2. Общая стоимость Услуг, определяется на основании Акта, указанного в пункте 3.1. настоящего Договора.

Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в почтовых отделениях «Почты России» в г. Красноярске в течение 10 (десяти) рабочих дней начиная со дня получения квитанции об оплате.

**4. Ответственность сторон**

4.1. За нарушение сроков оплаты (п. 3.2. Договора) Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка РФ от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

4.3. Во всех других случаях неисполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия, изменение и досрочное расторжение Договора**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2020 года.

5.2. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения могут направляться Сторонами факсом, электронной почтой или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

5.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.4. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**6. Разрешение споров**

6.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- курьерской доставкой, в этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлена, с момента ее доставки указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.

Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.

6.3. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования, и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

6.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

6.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 6.4](#Par12) Договора, спор передается в суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

**7. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания  «Центр социальной помощи семье и детям «Октябрьский»  Адрес: 660100, г. Красноярск,  ул. Академика Киренского, д. 60  ИНН 2463070665 КПП 2469301001  Банковские реквизиты:  ОГРН 105246310118  БИК 040407001  р/с 40601810804073000001  в Отделение Красноярска г. Красноярска  Тел. 8(391) 244-09-30  E-mail: mu011@list.ru  Заведующий отделением  социальной помощи семье и детям | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество Заказчика)  Документ, удостоверяющий личность: паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан код подразделения  (реквизиты документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: г. Красноярск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Законный представитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)  Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  законного представителя Заказчика)  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Виноградова Е.А. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |

Приложение № 1

к договору оказания платных

дополнительных услуг №\_12 к\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

ПЕРЕЧЕНЬ

оказываемых услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Единица измер. (в пределах), час | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оценка уровня развития детей раннего возраста | 0,75 | 150,00 |
| 2 | Присмотр за несовершеннолетними в условиях учреждения в группе (от 2 до 8 человек) | 1 | 250,00 |
| 3 | *Юридические услуги:* |  |  |
| 3.1 | Подготовка юрисконсультом документов правового характера (претензии, искового заявления, договора) | 1,5 | 500,00 |
| 3.2 | Простая устная консультация юриста | 0,5 | 250,00 |
| 3.3 | Устная консультация юриста, требующая изучения и анализа документов | 1 | 350,00 |
| 4 | *Консультация (беседа с ребенком, беседа с родителями):* |  |  |
| 4.1 | логопеда | 0,75 | 250,00 |
| 4.2 | психолога | 0,75 | 250,00 |
| 5 | *Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия:* |  |  |
| 5.1 | с логопедом | 0,75 | 250,00 |
| 5.2 | с психологом | 0,75 | 250,00 |
| 5.3 | с социальным педагогом | 0,75 | 250,00 |
| 6 | *Групповые коррекционно-развивающие занятия:* |  |  |
| 6.1 | с социальным педагогом | 0,75 | 200,00 |
| 6.2 | с психологом | 0,75 | 200,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Октябрьский»  Юридический адрес: 660100, г. Красноярск,  ул. Академика Киренского, д. 60  Фактический адрес:  660100, г. Красноярск, ул. Академика  Киренского, д. 60  ИНН 2463070665 КПП 2469301001  Банковские реквизиты:  ОГРН 105246310118  БИК 040407001  р/с 40601810804073000001  в Отделение Красноярск г. Красноярск  Тел. 8(391) 244-09-30  E-mail: mu011@list.ru  Заведующий отделением  социальной помощи семье и детям  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Виноградова Е.А. | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество Заказчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Законный представитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)  Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты документа, удостоверяющего личность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  законного представителя Заказчика)  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фамилия И.О. |  |
|  |  |  |