

МИНИСТЕРСТВО
социальной политики Красноярского края

П Р И К А З

« 13 » 01 2021 г.

№ 3 - ОД

г. Красноярск

1. В соответствии с пунктом 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктами 3.8, 3.17, 4.3 Положения о министерстве социальной политики Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 07.08.2008 № 30-п, разделом 4 приложения 2 к приказу министерства социальной политики Красноярского края от 24.01.2020 № 34-ОД, на основании плана ведомственного финансового контроля краевых государственных учреждений, в отношении которых министерство социальной политики Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя, на 2021 год, утвержденного приказом министерства от 16.11.2020 № 1034-ОД, провести ведомственный финансовый контроль краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Октябрьский» в срок с 27.01.2021 по 01.03.2021.

Проверке подлежит период деятельности с 01.01.2021 по 31.12.2021.

2. Главным специалистам Шишмаревой Н.П., Меркушкиной Г.П., провести проверку в соответствии с программой контрольного мероприятия согласно приложению.

3. Приступить к проверке с 27.01.2021.

4. Главному специалисту отдела ведомственного финансового контроля Шишмаревой Н.П. в срок до 24.02.2021 составить акт контрольного мероприятия, в срок до 01.03.2021 составить заключение по результатам контрольного мероприятия.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



И.Л. Пастухова

Приложение
к приказу министерства
социальной политики
Красноярского края
от 13.01.2021 № 3 -ОД

ПРОГРАММА
КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Объект контроля: краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Октябрьский».
2. Тема контрольного мероприятия: соблюдение требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов при использовании средств, осуществлении бухгалтерского учета, достоверности бухгалтерской отчетности.
3. Вид контрольного мероприятия: документальная (выездная) проверка.
4. Состав группы контроля: главный специалист Шишмарева Н.П.,
главный специалист Меркушкина Г.П.
5. Руководитель группы контроля: главный специалист Шишмарева Н.П.
6. Перечень основных вопросов и ответственные исполнители:

№ п/п	Основные вопросы контрольного мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Соблюдение требований законодательства об оплате труда при формировании Положения об оплате и стимулировании труда работников учреждения.	Шишмарева Н.П.
2.	Анализ штатной численности в соответствии с соблюдением требований постановления Правительства Красноярского края от 17.02.2017 № 97-п «Об утверждении нормативов штатной численности краевых государственных учреждений социального обслуживания»	Шишмарева Н.П.
3.	Проверка соблюдения применяемого порядка начисления и выплаты заработной платы. Выборочная проверка законности, правомерности применяемой формы оплаты труда, соблюдение нормативных правовых актов в области оплаты труда. Проверка использования средств субсидии на выполнение государственного задания и средств от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной, приносящей доход деятельности, направленных на выплату заработной платы и начисления на выплаты	Шишмарева Н.П.

	<p>по оплате труда.</p> <p>Проверка операций с безналичными денежными средствами в части проверяемых вопросов.</p> <p>Проверка состояния дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец проверяемого периода, в том числе длительное время не погашенной, в части проверяемых вопросов.</p> <p>Соблюдение законодательства при организации бухгалтерского учета, проверка соответствия бухгалтерского учета отчетным данным в части проверяемых вопросов</p>	
4.	<p>Проверка приобретения, обеспечения сохранности и правомерности списания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных средств; - медикаментов и перевязочных средств; - продуктов питания; - горюче-смазочных материалов; - строительных материалов; - мягкого инвентаря; - прочих материальных запасов. <p>Анализ эффективности использования имущества, закрепленного за Учреждением и находящегося в пользовании Учреждения.</p> <p>Проверка состояния дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец проверяемого периода, в том числе длительное время не погашенной, в части проверяемых вопросов.</p> <p>Проверка операций с безналичными денежными средствами в части проверяемых вопросов.</p> <p>Соблюдение законодательства при организации бухгалтерского учета, проверка соответствия бухгалтерского учета отчетным данным в части проверяемых вопросов.</p>	Меркушкина Г.П.
5.	Проверка порядка ведения кассовых операций.	Меркушкина Г.П.
6.	Проверка расчетов с подотчетными лицами.	Меркушкина Г.П.
7.	Проверка использования средств субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).	Шишмарева Н.П.

8.	Проверка совершения Учреждения крупных сделок.	Меркушкина Г.П.
9.	Инвентаризация нефинансовых активов	Меркушкина Г.П. Шишмарева Н.П.

7. Сроки контрольного мероприятия и ответственные исполнители:

Проверке подлежит период деятельности	с 01.01.2020 по 31.12.2020
Срок проверки документов, составления акта проверки	с 27.01.2021 по 24.02.2021
Срок согласования и подписания акта контрольного мероприятия директором учреждения	с 25.02.2021 по 01.03.2021
Срок составления заключения по результатам контрольного мероприятия, согласования и подписания начальником отдела	01.03.2021

Начальник отдела

ведомственного

финансового контроля

М.В. Фисунова 13. 01. 2021 г.